

УТВЕРЖДЕН

Советом попечителей

Протокол №18 от 27.05.2015

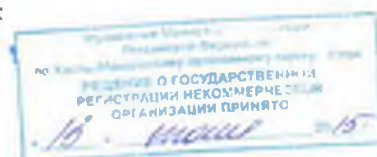
УСТАВ

Частного учреждения дополнительного
профессионального образования
«Центр профессиональных квалификаций
НК «Роснефть» Нефтеюганский корпоративный институт»

(новая редакция)

Город Нефтеюганск

2015



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. НАИМЕНОВАНИЕ, ТИП ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ	3
3. УЧРЕДИТЕЛЬ ИНСТИТУТА	3
4. СВЕДЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВАХ	4
5. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА	5
6. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	6
7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ	7
8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ИНСТИТУТА	8
9. СОВЕТ ПОПЕЧИТЕЛЕЙ	8
10. РЕКТОР ИНСТИТУТА	11
11. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ (КОНФЕРЕНЦИЯ) РАБОТНИКОВ	13
12. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ	15
13. ИМУЩЕСТВО ИНСТИТУТА И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ	16
14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ИНСТИТУТА	17
15. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА В СЛУЧАЕ ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА	18



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр профессиональных квалификаций НК «Роснефть» Нефтеюганский корпоративный институт» (далее – «Институт») создано в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением собрания учредителей протокол № 1 от 16.12.1997.
- 1.2. Институт был переименован из Негосударственного некоммерческого образовательного учреждения Институт повышения квалификации «Нефтеюганский корпоративный институт» в настоящее наименование на основании решения Совета попечителей протокол № 18 от 27.05.2015.
- 1.3. Институт создан без ограничения срока деятельности.
- 1.4. Институт имеет печать с полным наименованием на русском языке.

2. НАИМЕНОВАНИЕ, ТИП ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ

- 2.1. Наименование Института:
 - 2.1.1. Полное:
 - на русском языке: Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр профессиональных квалификаций НК «Роснефть» Нефтеюганский корпоративный институт»;
 - на английском языке: Center of professional qualifications NK «Rosneft» Nefteyugansky corporate institution.
 - 2.1.2. Сокращенное:
 - на русском языке: ЦПК НК «Роснефть» НКИ»;
 - на английском языке: Nefteyugansky corporate institution.
- 2.2. Тип образовательной организации:

организация дополнительного профессионального образования.
- 2.3. Место нахождения Института:

628310, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нефтеюганск, микрорайон 16, дом 33.

3. УЧРЕДИТЕЛЬ ИНСТИТУТА

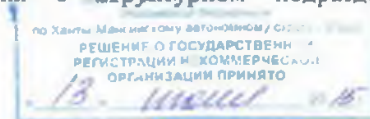
- 3.1. Учредитель Института:
 - 3.1.1. Полное фирменное наименование:
 - 1) на русском языке: открытое акционерное общество «Нефтяная компания «Роснефть»;
 - 2) на английском языке: Rosneft Oil Company.
 - 3.1.2. Сокращенное фирменное наименование:
 - 1) на русском языке: ОАО «НК «Роснефть»;
 - 2) на английском языке: Rosneft.



- 3.2. Место нахождения Учредителя: Российская Федерация, 115035, г. Москва, Софийская набережная, 26/1.
- 3.3. Основной государственный регистрационный номер Учредителя: 1027700043502.

4. СВЕДЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВАХ

- 4.1. Институт вправе создавать филиалы, открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Филиал является обособленным подразделением Института, расположенным вне места его нахождения и осуществляющим все его функции или их часть, в том числе функции представительства.
- 4.3. Представительство является обособленным подразделением Института, расположенным вне места его нахождения, представляющим интересы Института и осуществляющим их защиту. Образовательная деятельность в представительстве Института не осуществляется.
- 4.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Института и действуют на основании утвержденного Ректором Положения.
- 4.5. Руководители представительств и филиалов назначаются Ректором Института и действуют на основании доверенности, выданной Институту.
- 4.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Института. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Институт.
- 4.7. Институт имеет следующие филиалы:
- 1) Пойковский филиал Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр профессиональных квалификаций НК «Роснефть» Нефтеюганский корпоративный институт» (сокращенное наименование: Пойковский филиал ЦПК НК «Роснефть» НКИ»), расположенный по адресу: 628331 Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Нефтеюганский район, п.г.т. Пойковский, Промышленная зона, здание 23А;
 - 2) Пыть-Яхский филиал Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр профессиональных квалификаций НК «Роснефть» Нефтеюганский корпоративный институт» (сокращенное наименование: Пыть-Яхский филиал ЦПК НК «Роснефть» НКИ»), расположенный по адресу: 628384 Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Пыть-Ях, ул. Магистральная, здание 19/1.
- 4.8. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.
- 4.9. Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Института и положения о структурном подразделении, утвержденном Ректором Института.



5. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

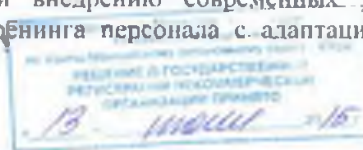
5.1. Институт является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль Учредителю.

5.2. Основными целями Института являются:

- удовлетворение потребностей Учредителя, Обществ Группы ОАО «НК «Роснефть» и других организаций в высококвалифицированных кадрах по всем категориям персонала (рабочие, служащие, специалисты, руководители);
- обеспечение развития профессиональных, личностных, управленческих и корпоративных компетенций работников Обществ Группы ОАО «НК «Роснефть» и других организаций в сфере добычи нефти и газа, энергетики, области стратегического развития, экономики, менеджмента и других областях;
- удовлетворение потребностей Обществ Группы ОАО «НК «Роснефть» и других организаций в методических, консультационных услугах по реализации корпоративных программ оценки и развития персонала, разработке отраслевых и корпоративных профессиональных стандартов;
- удовлетворение потребностей ОАО «НК «Роснефть» в реализации проектов по формированию молодого внешнего кадрового резерва Компании из числа обучающихся в общеобразовательных, профессиональных и высших образовательных организациях;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования;
- удовлетворение потребностей физических лиц в образовательных услугах;
- популяризация профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования среди молодежи.

5.3. Предметом деятельности Института является:

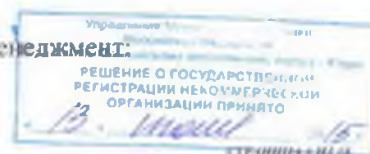
- оказание платных образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на ведение образовательной деятельности по программам профессионального обучения, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров;
- оказание платных образовательных услуг, установленных лицензией на ведение образовательной деятельности, по программам дополнительного образования, в том числе довузовской подготовки;
- оказание платных консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- оказание платных услуг по организации и проведению корпоративных конференций, смотров-конкурсов профессионального мастерства, культурно-массовых мероприятий;
- оказание платных услуг по подбору, оценке и развитию персонала под условия Заказчика;
- оказание платных услуг по разработке и внедрению современных учебно-методических комплексов практического тренинга персонала с адаптацией под условия Заказчика;



- оказание платных услуг по разработке и тиражированию учебных программ, учебной литературы, учебных фото-, видео-, медиа материалов;
 - оказание платных услуг по разработке и поставке Заказчику современных программно-аппаратных тренажерных комплексов и автоматизированных обучающих систем;
 - оказание образовательных услуг в области спорта и отдыха;
 - осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Института по согласованию с Учредителем.
- 5.4. Институт может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и, если это соответствует таким целям, в том числе:
- библиотечная деятельность;
 - деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
 - деятельность по исследованию конъюнктуры рынка и выявлению общественного мнения;
 - деятельность по проведению общественной независимой экспертизы и внешнего мониторинга контроля качества образовательной деятельности;
 - деятельность по организации общественного питания населения, работников и обучающихся в помещениях, находящихся у Института на праве оперативного управления;
 - деятельность по сдаче в наем нежилых помещений, находящихся у Института на праве оперативного управления;
 - иную приносящую доход деятельность, соответствующую целям деятельности Института и служащую достижению таких целей.

6. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

- 6.1. Институт реализует дополнительные профессиональные образовательные программы:
- 1) Дополнительного профессионального образования;
 - 2) Основные программы профессионального обучения;
 - 3) Программы дополнительного образования.
- 6.2. Институт реализует основные образовательные программы и различные дополнительные образовательные программы с возможностью одновременного освоения нескольких образовательных программ, а также учета имеющегося образования, квалификации, опыта практической деятельности обучающихся при получении образования.
- 6.3. Направленность образовательных программ:
- 1) Нефтегазовая отрасль и энергетика;
 - 2) Безопасность жизнедеятельности;
 - 3) Экономика и управление, включая стратегический менеджмент;
 - 4) Строительство;



- 5) Транспорт и связь;
- 6) Информационные технологии;
- 7) Законодательство и право;
- 8) Бухгалтерия, финансы и кредит;
- 9) Довузовская подготовка.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ

- 7.1. Учредителем Института может быть гражданин или юридическое лицо. Соучредительство нескольких лиц не допускается.
- 7.2. Порядок управления и финансирования деятельности Института Учредителем устанавливается действующим законодательством и настоящим уставом.
- 7.3. Учредитель Института вправе:
 - 7.3.1. участвовать в управлении делами Института в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим уставом и внутренними документами Института;
 - 7.3.2. получать информацию о деятельности Института и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией; получать отчет о деятельности Института, в том числе о поступлении и расходовании средств Института;
 - 7.3.3. осуществлять дополнительное финансирование деятельности Института в размере, порядке и сроки, необходимые для достижения целей такого финансирования, в том числе осуществлять дополнительное финансирование деятельности Института в форме предоставления Институту займов;
 - 7.3.4. приостанавливать предпринимательскую деятельность Института, если она идет в ущерб уставной образовательной деятельности;
 - 7.3.5. требовать созыва внеочередного заседания Совета попечителей Института;
 - 7.3.6. имеет право «вето» на принятые Советом попечителей и/или Ректором решения;
 - 7.3.7. изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Институтом, либо приобретенное Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению;
 - 7.3.8. передать свои права по управлению и надзору за деятельностью Института, а также право собственности на имущество, закрепленное за Институтом на праве оперативного управления, третьим лицам;
 - 7.3.9. получить в случае ликвидации Института имущество, оставшееся после расчетов с кредиторами;
 - 7.3.10. другие права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Учредитель Института обязан:
 - 7.4.1. соблюдать положения настоящего устава;
 - 7.4.2. передавать Институту имущество на праве оперативного управления и осуществлять финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Института необходимые для достижения целей его создания и деятельности.

Устав Института
В. Машин - Б.

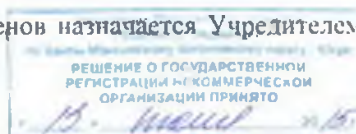
- 7.4.3. обеспечивать права Института на закрепленное за ним имущество;
- 7.4.4. своевременно информировать Институт об изменении сведений о своем имени или наименовании, месте жительства или месте нахождения, передаче своих прав по управлению и надзору за деятельностью Института, а также прав собственности на имущество, закрепленное за Институтом на праве оперативного управления, третьим лицам;
- 7.4.5. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Института;
- 7.4.6. другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.5. Компетенция Учредителя:
- 7.5.1. создание Института;
- 7.5.2. утверждение устава Института при учреждении;
- 7.5.3. назначение членов Совета попечителей Института, досрочное прекращение полномочий членов Совета попечителей;
- 7.5.4. назначение Ректора Института, принятие решения о досрочном прекращении полномочий Ректора Института;
- 7.5.5. принятие решений, отнесенных настоящим уставом к компетенции Совета попечителей, в случаях, установленных уставом Института;
- 7.5.6. решение иных вопросов, отнесенных действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции учредителя некоммерческой организации.
- 7.6. Решения, принятые Учредителем, оформляются письменно.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ИНСТИТУТА

- 8.1. Органами управления Института являются:
1. Совет попечителей – высший орган управления;
 2. Ректор – единоличный исполнительный орган;
 3. Общее собрание (конференция) работников – коллегиальный орган управления;
 4. Педагогический совет – коллегиальный орган управления.
- 8.2. По инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в институте могут создаваться советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Института. Порядок формирования и деятельности указанных советов (союзов) устанавливаются положениями о них, утвержденными соответствующим советом (союзом).
- 8.3. В случае назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) Института к ней переходят все полномочия по управлению делами Института.

9. СОВЕТ ПОПЕЧИТЕЛЕЙ

- 9.1. Совет попечителей является высшим органом управления Института и действует на основании настоящего устава и положения о Совете попечителей.
- 9.2. Совет попечителей в составе 5 (пять) членов назначается Учредителем сроком на 5 (пять) лет.



- 9.3. Заседание Совета попечителей может быть очередным или внеочередным.
- 9.4. Очередное заседание проводится 1 (один) раз в год не позднее чем через 4 (четыре) месяца после окончания финансового года. На очередном заседании утверждаются годовые результаты деятельности Института.
- 9.5. Заседания Совета попечителей, проводимые помимо очередного заседания, являются внеочередными.
- 9.6. Внеочередное заседание Совета попечителей созывается Ректором Института на основании:
- его собственной инициативы;
 - требования члена Совета попечителей;
 - требования Учредителя Института;
 - требования аудитора Института.
- 9.7. Компетенция Совета попечителей:

№	ВОПРОСЫ, ОТНЕСЕННЫЕ К КОМПЕТЕНЦИИ СОВЕТА ПОПЕЧИТЕЛЕЙ ИНСТИТУТА
9.7.1.	Внесение изменений и дополнений в устав Института или утверждение устава Института в новой редакции;
9.7.2.	Определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;
9.7.3.	Реорганизация Института;
9.7.4.	Ликвидация Института;
9.7.5.	Назначение и досрочное прекращение полномочий ликвидационной комиссии (ликвидатора) Института, утверждение Председателя ликвидационной комиссии;
9.7.6.	Утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
9.7.7.	Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
9.7.8.	Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности (бизнес-плана) Института и внесение в него изменений;
9.7.9.	Утверждение условий договора с Ректором Института, утверждение изменений и дополнений в указанный договор, утверждение соглашения о досрочном расторжении указанного договора;
9.7.10.	Определение лица (лиц), уполномоченного подписать от имени Института договор с Ректором Института, а также дополнительные соглашения к указанному договору и соглашение о расторжении указанного договора;
9.7.11.	Определение лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Института, в случае невозможности Ректора исполнять свои обязанности в течение длительного, либо неопределенного периода времени, а также в случае увольнения Ректора Института по собственному желанию и при досрочном прекращении полномочий Ректора по иным основаниям; определение срока, на который назначается лицо, исполняющее функции единоличного исполнительного органа Института;
9.7.12.	Предоставление согласия на работу Ректора по совместительству у другого работодателя, а также согласование совмещения Ректором Института должностей в органах управления других организаций;

13
Организации принято
15

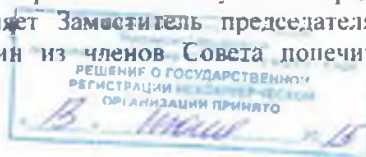
9.7.13.	Определение лица, осуществляющего права и обязанности работодателя в отношении Ректора Института:
9.7.14.	Определение показателей эффективности деятельности Ректора Института, определение размеров годовых премий (бонусов) и иных выплат Ректору Института:
9.7.15.	Принятие решения о привлечении Ректора Института к дисциплинарной и материальной ответственности;
9.7.16.	Принятие решений о создании и ликвидации филиалов, открытии и ликвидации представительств Института;
9.7.17.	Принятие решения об участии в других организациях, в т.ч. принятие решений об уплате членских взносов, иных взносов в имущество организации;
9.7.18.	Утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов управления Института;
9.7.19.	Рассмотрение отчетов Ректора Института о результатах финансово-хозяйственной деятельности Института;
9.7.20.	Утверждение и изменение организационной структуры Института;
9.7.21.	Утверждение аудитора Общества и определение размера оплаты его услуг;
9.7.22.	Одобрение сделок: <ul style="list-style-type: none"> 1) Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность; 2) Сделки, связанные с благотворительностью, в которых Институт выступает в качестве жертвователя, в размере равном или превышающем 100 000 (сто тысяч) рублей; 3) Сделки по привлечению заемных денежных средств; 4) Сделки, влекущие отчуждение прямо или косвенно собственное недвижимое имущество Института.
9.7.23.	Решение иных вопросов, отнесенных действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организации.

9.8. Кворум для проведения заседания Совета попечителей не должен быть менее половины от числа назначенных членов Совета попечителей Института.

9.9. В случае, когда количество членов Совета попечителей становится менее количества, составляющего указанный кворум, Учредитель Института обязан принять решение о назначении нового состава Совета попечителей. Оставшиеся члены Совета попечителей не вправе принимать решения. Решения по вопросам, отнесенным уставом Института к компетенции Совета попечителей Института, могут быть приняты Учредителем института в период до момента назначения нового состава Совета попечителей.

9.10. На первом заседании Совета попечителей избирается Председатель Совета попечителей и Заместитель председателя Совета попечителей.

9.11. Председатель Совета попечителей председательствует на заседании и несет ответственность за правильность составления протокола. В отсутствие Председателя Совета попечителей его функции выполняет Заместитель председателя Совета попечителей, а при его отсутствии – один из членов Совета попечителей по решению Совета попечителей.



- 9.12. Решения на заседании Совета попечителей принимаются большинством голосов членов Совета попечителей, принимающих участие в заседании.
- 9.13. Каждый член Совета попечителей имеет на заседании один голос.
- 9.14. Передача права голоса членом Совета попечителей иному лицу, в том числе другому члену Совета попечителей, не допускается.
- 9.15. На заседании Совета попечителей ведется протокол.
- 9.16. Принятие Советом попечителей решения и состав членов Совета попечителей, присутствовавших при его принятии (участвовавших в голосовании), подтверждаются путем подписания протокола заседания Совета попечителей Институтом Председателем Совета попечителей.
- 9.17. Протокол заседания Совета попечителей составляется не позднее трех рабочих дней после закрытия заседания в двух экземплярах.
- 9.18. Член Совета попечителей, не участвовавший в голосовании или голосовавший против решения, принятого Советом попечителей в нарушение порядка, установленного законодательством Российской Федерации, уставом общества, вправе обжаловать в суд указанное решение в случае, если этим решением нарушены его права и законные интересы. Такое заявление может быть подано в суд в течение одного месяца со дня, когда член Совета попечителей узнал или должен был узнать о принятом решении.
- 9.19. Учредитель имеет право «вето» на принятые Советом попечителей решения, что оформляется соответствующим решением Учредителя.
- 9.20. Решения Совета попечителей, принятые с нарушением компетенции Совета попечителей, при отсутствии кворума для проведения заседания Совета попечителей, или без необходимого для принятия решения большинства голосов членов Совета попечителей, не имеют силы независимо от обжалования их в судебном порядке.
- 9.21. Институт не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета попечителей за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета попечителей.

10. РЕКТОР ИНСТИТУТА

- 10.1. Руководство текущей деятельностью Института осуществляется единоличным исполнительным органом – Ректором Института.
- 10.2. Ректор Института действует на основании настоящего устава, а также положения о единоличном исполнительном органе (Ректоре).
- 10.3. Ректор Института подотчетен Совету попечителей и Учредителю Института.
- 10.4. Ректор Института назначается Учредителем сроком на 5 лет или иной срок, определенный решением Учредителя.
- 10.5. Ректор без доверенности действует от имени Института, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от имени Института в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, издает приказы и дает указания, выдает доверенности на представление интересов Института, осуществляет другие права, предусмотренные действующим законодательством.



- 10.6. Ректор организует выполнение решений Учредителя, Совета попечителей Института.
- 10.7. Права и обязанности Ректора Института, размер и порядок оплаты труда Ректора определяются договором, заключаемым между Ректором и Институтom. Договор от имени Института подписывается Председателем Совета попечителей или иным лицом, уполномоченным Советом попечителей Института. Права и обязанности работодателя в отношении Ректора осуществляет Председатель Совета попечителей или иное лицо, уполномоченное Советом попечителей Института.
- 10.8. Ректор Института исполняет свои обязанности в течение срока, на который он был назначен, и до того момента, пока не будет назначен новый ректор Института или не будет назначен исполняющий обязанности Ректора в порядке, установленном настоящим уставом.
- 10.9. Ректор на время своего краткосрочного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка, иные обстоятельства, за исключением предусмотренных подпунктом 9.7.11. пункта 9.7. статьи 9 настоящего устава) вправе назначить лицо, исполняющее обязанности единоличного исполнительного органа Института.
- 10.10. Ректор Института по требованию Совета попечителей представляет на рассмотрение Совету попечителей отчет о деятельности Института. Ректор по запросам Совета попечителей обязан предоставлять информацию по всем вопросам деятельности Института.
- 10.11. Полномочия Ректора Института могут быть прекращены досрочно по решению Учредителя.
- 10.12. К компетенции Ректора Института относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Института, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя, высшего и коллегиальных органов управления, в том числе:

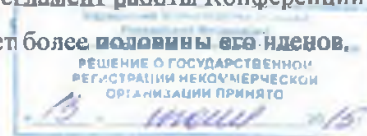
№	ВОПРОСЫ, ОТНЕСЕННЫЕ К КОМПЕТЕНЦИИ РЕКТОРА ИНСТИТУТА
10.12.1.	Текущее руководство деятельностью Института;
10.12.2.	Распределение обязанностей между заместителями Ректора и руководителями структурных подразделений Института;
10.12.3.	Совершение сделок от имени Института, распоряжение имуществом Института, с учетом ограничений, установленных законодательством и настоящим уставом;
10.12.4.	Выдача доверенностей на представление интересов Института;
10.12.5.	Издание приказов, выдача указаний и распоряжений, обязательных для исполнения всеми работниками и обучающимися Института;
10.12.6.	Утверждение и введение в действие локальных нормативных актов и иных внутренних документов Института, утверждение которых не отнесено к компетенции Совета попечителей;
10.12.7.	Обеспечение разработки планов финансово-хозяйственной деятельности (бизнес-планов) для представления на утверждение Совету попечителей Института;
10.12.8.	Обеспечение разработки для представления Совету попечителей Конференции Института годовых отчетов, годовой бухгалтерской

	(финансовой) отчетности Института;
10.12.9.	Утверждение штатного расписания Института, изменений и дополнений к нему;
10.12.10.	Утверждение положений о филиалах и представительствах и внесение в них изменений, назначение руководителей филиалов и представительств и прекращение их полномочий;
10.12.11.	Установление перечня сведений, содержащих коммерческую тайну или являющихся конфиденциальной информацией Института;
10.12.12.	Подписание всех документов от имени Института;
10.12.13.	Утверждение перечня документов, подлежащих хранению Институтом;
10.12.14.	Созыв Совета попечителей и принятие решений по иным вопросам, связанным с подготовкой и проведением заседания Совета попечителей Института;
10.12.15	Иные вопросы, не отнесенные действующим законодательством и настоящим Уставом к компетенции Учредителя, высшего и коллегиальных органов управления.

- 10.13. Учредитель имеет право «вето» на принятые Ректором решения, что оформляется соответствующим решением Учредителя.
- 10.14. Ректор Института несет ответственность перед Институтом за убытки, причиненные Институтом его виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.15. Совмещение лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Института должностей в органах управления других организаций допускается только с согласия Совета попечителей Института.

11. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ (КОНФЕРЕНЦИЯ) РАБОТНИКОВ

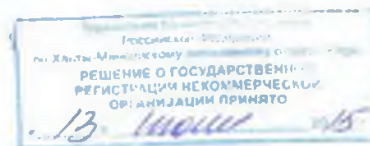
- 11.1. Общее собрание (конференция) работников (далее – «Конференция») является коллегиальным органом управления Института. Основной функцией Конференции Института является реализация прав и законных интересов работников, участие работников в управлении Институтом с целью улучшения результатов деятельности Института.
- 11.2. Конференция состоит из всех работников Института, состоящих в штате Института. Срок полномочий члена Конференции ограничен сроком действия его трудового договора. В случае увольнения работника из Института он автоматически выбывает из состава Конференции.
- 11.3. Конференция собирается на собрания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Председатель и секретарь Конференции избираются из числа членов Конференции сроком на один год.
- 11.4. Председатель Конференции руководит Конференцией, созывает собрания, председательствует на них.
- 11.5. На первом собрании Конференция принимает регламент работы Конференции.
- 11.6. Собрание правомочно, если на нем присутствует **более половины его членов.**



- 11.7. Решение Конференции принимается большинством голосов членов Конференции присутствующих на собрании, путем открытого голосования. Каждый член Конференции обладает одним голосом. Передача права голоса одним членом Конференции другому запрещается.
- 11.8. Решения Конференции оформляются протоколом, который составляется не позднее 3 дней после собрания, подписывается Председателем и секретарем Конференции.
- 11.9. Конференция осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 11.10. К компетенции Конференции относятся следующие вопросы:

№	ВОПРОСЫ, ОТНЕСЕННЫЕ К КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ
11.10.1.	Обсуждение в структурных подразделениях Института и утверждение проекта коллективного договора;
11.10.2.	Заслушивание отчета Ректора о деятельности Института по итогам года;
11.10.3.	Рассмотрение, обсуждение и рекомендации к разработке программы развития Института;
11.10.4.	Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Институте и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Института;
11.10.5.	Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников Института, охраны жизни и здоровья обучающихся Института;
11.10.6.	Обсуждение и согласование комплексных планов санитарно-оздоровительных мероприятий, контроль за выполнением этих планов;
11.10.7.	Формирование и утверждение членов представительного органа работников Института (Совета трудового коллектива), утверждение положения о Совете трудового коллектива и плана его работы;
11.10.8.	Внесение предложений Ректору по совершенствованию работы Института.

- 11.11. Конференция обязана:
- 11.11.1. соблюдать устав Института;
- 11.11.2. способствовать выполнению целей и предмета деятельности Института.
- 11.11.3. обеспечивать соответствие принимаемых решений действующему законодательству Российской Федерации, уставу Института, локальным-нормативным документам Института;
- 11.11.4. действовать в интересах Института добросовестно и разумно.
- 11.11. Члены Конференции несут дисциплинарную ответственность перед Институтом за убытки, причиненные Институту своими виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены действующим законодательством Российской Федерации. Исключение составляют члены Конференции, которые голосовали против решения, которое повлекло причинение Институту убытков, или, действуя добросовестно, не принимали участия в голосовании.



12. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

- 12.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Института и состоит из всех педагогических работников, состоящих в штате Института. Основной функцией Педагогического совета является реализация прав и законных интересов педагогических работников в управлении Институте в области развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников и организации методического руководства образовательной деятельностью в Институте.
- 12.2. Срок полномочий члена Педагогического совета ограничен сроком действия его трудового договора. В случае увольнения педагогического работника из Института, он автоматически выбывает из состава Педагогического совета. Состав Педагогического совета утверждается приказом Ректора.
- 12.3. Педагогический совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 12.4. Педагогический совет проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 12.5. На первом заседании Педагогический совет принимает регламент Педагогического совета Института.
- 12.6. Председатель и секретарь Педагогического совета избираются из числа членов Педагогического совета сроком на один год.
- 12.7. Председатель Педагогического совета руководит Педагогическим советом, созывает заседания, председательствует на них.
- 12.8. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины его членов. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Педагогического совета, путем открытого голосования. Каждый член Педагогического совета имеет один голос при решении всех вопросов. Передача права голоса одним членом Педагогического совета другому запрещается. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.
- 12.9. К компетенции Педагогического совета относятся следующие вопросы:

№	ВОПРОСЫ, ОТНЕСЕННЫЕ К КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
12.9.1.	Согласование образовательных программ, разрабатываемых Институте;
12.9.2.	Разработка и реализация перспективных и ежегодных планов педагогической деятельности преподавательского состава в части: <ul style="list-style-type: none"> - создания комплексов учебно-методических материалов к учебным программам; - потребности в материальном и техническом оснащении учебной базы; - повышения квалификации и стажировок педагогических работников; - периодической аттестации педагогических работников и привлекаемых внештатных преподавателей; - мероприятий по внедрению в учебный процесс современных технологий и методик;
12.9.3.	Реализация прав и обязанностей педагогических работников в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными документами Института;
12.9.4.	Осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой

РЕШЕНИЕ О СОСТАВЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
 13.05.2015

	аттестации обучающихся, в том числе установление их форм, периодичности и порядка проведения:
12.9.5.	Организация внедрения в образовательный процесс новых техник и технологий, включая использование программно-аппаратных тренажерных комплексов и автоматизированных обучающих систем.
12.9.6.	Урегулирование вопросов учебной, методической и административной нагрузки преподавательского состава в рамках действующего законодательства и локальных нормативных документов Института:
12.9.7.	Внесение предложений Ректору по совершенствованию педагогической деятельности Института.

12.10. Педагогический совет обязан:

12.10.1. выполнять решения Учредителя, Совета попечителей, Ректора и Конференции Института;

12.10.2. соблюдать устав Института;

12.10.3. способствовать выполнению целей и предмета деятельности Института;

12.10.4. обеспечивать соответствие принимаемых решений действующему законодательству Российской Федерации, уставу Института, локальным-нормативным документам Института;

12.10.5. действовать в интересах Института добросовестно и разумно.

12.11. Члены Педагогического совета несут дисциплинарную ответственность перед Институтом за убытки, причиненные Институту своими виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены действующим законодательством Российской Федерации. Исключение составляют члены Педагогического совета, которые голосовали против решения, которое повлекло причинение Институту убытков, или, действуя добросовестно, не принимали участия в голосовании.

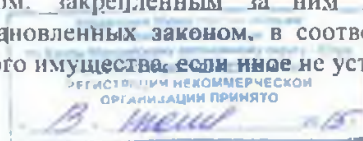
13. ИМУЩЕСТВО ИНСТИТУТА И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

13.1. Для осуществления образовательной и иной деятельности, соответствующей целям, указанным в настоящем уставе, Институт имеет в собственности или в оперативном управлении здания, строения, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Права пользования земельными участками осуществляются Институтом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. Порядок финансового обеспечения деятельности Института и права Института на имущество, закрепленное за ним Учредителем, а также на имущество, приобретенное Институтом, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

13.3. Учредитель является собственником имущества Института. На имущество, закрепленное собственником за Институтом и приобретенное Институтом по иным основаниям, Институт приобретает право оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

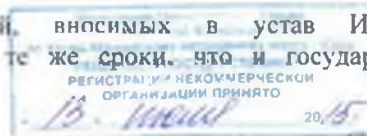
13.4. Институт владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, если иное не установлено законом.



- 13.5. Институт несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества.
- 13.6. Институт не вправе без согласия собственника отчуждать либо иным образом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.
- 13.7. Учредитель вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Институтом, либо приобретенное Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.
- 13.8. Источниками формирования имущества Института в денежной и иных формах являются:
- 13.8.1. регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- 13.8.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 13.8.3. доходы от платных образовательных услуг, научной, консультативной, издательской, экспертной и иной, приносящей доход деятельности, с учетом установленных законодательством ограничений;
- 13.8.4. доходы, получаемые от собственности Института;
- 13.8.5. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 13.8.6. другие, не запрещенные законом поступления.
- 13.9. Учредитель обеспечивает финансирование и материально-техническое обеспечение Института.
- 13.10. Безвозмездные взносы и пожертвования юридических и физических лиц Институт расходует в соответствии с их целевым назначением.
- 13.11. Доходы, полученные Институтом от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Института и используются им в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Института на цели, предусмотренные настоящим уставом.
- 13.12. Полученная Институтом прибыль не подлежит распределению Учредителю Института.
- 13.13. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Института несет собственник его имущества.

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ИНСТИТУТА

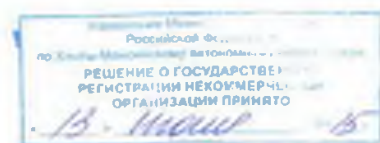
- 14.1. Изменения в устав Института вносятся по решению высшего органа управления - Совета попечителей Института.
- 14.2. Изменения, внесенные в устав Института, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации устава, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.
- 14.3. Государственная регистрация изменений, вносимых в устав Института, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Института.



- 14.4. Изменения, внесенные в сведения, указанные в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», приобретают юридическую силу со дня их внесения в единый государственный реестр юридических лиц.
- 14.5. Устав Института должен быть доступен для ознакомления для всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в помещении единоличного исполнительного органа Института (Ректора).
- 14.6. Ректор Института является ответственным за создание необходимых условий для ознакомления с уставом Института.

15. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА В СЛУЧАЕ ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

- 15.1. Частное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.
- 15.2. При недостаточности у ликвидируемого Института денежных средств не может быть продано имущество, закрепленное за Институтом на праве оперативного управления, а также имущество, приобретенное Институтом за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности для удовлетворения требований кредиторов. По обязательствам Института субсидиарную ответственность несет собственник его имущества.
- 15.3. Кредиторы вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет собственника имущества Института.
- 15.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Института передается Учредителю, если иное не предусмотрено законами и иными правовыми актами Российской Федерации или уставом Института.



В настоящем документе прошнуровано
проиндексировано

18 (всего) листов

Ректор ЦПК НК «Роснефть» НК

 М.В. Л.

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 05 октября 2002 года за основным государственным регистрационным номером 1028601259587.

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 20 июля 2015 года за государственным регистрационным номером 2158600039255.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Ханты-Мансийскому
автономному округу – Югре



В.М. Брюхов



Подлинник, заверенный и скрепленный печатью
Управления Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре
Документ № 1028601259587 (лист 1/9)
Должность: *Секретарь*
Подпись: *В.М. Брюхов*
2015